

Štatút miestnych novín mestskej časti Bratislava – Devínska Nová Ves

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Tento štatút upravuje zameranie, postavenie a organizačné zásady vydávania miestnych novín mestskej časti Bratislava – Devínska Nová Ves (ďalej len „periodikum“).
- (2) Periodikum je vydávané mestskou časťou Bratislava – Devínska Nová Ves (ďalej len „mestská časť“ alebo „vydavateľ“) v tlačenej a elektronickej forme za účelom poskytovania aktuálnych informácií týkajúcich sa spoločenského, kultúrneho, športového a iného diania v mestskej časti, ako i činnosti miestneho úradu mestskej časti.
- (3) Periodikum je evidované na Ministerstve kultúry Slovenskej republiky pod E.č. 4441/11.
- (4) Úlohou periodika je vecne a objektívne informovať o všetkých aktuálnych témach súvisiacich s mestskou časťou. Periodikum v tlačenej forme je vydávané na 70 g lesklom natieranom papieri. Periodikum neslúži na politickú propagáciu jednotlivcov.
- (5) Vydavateľ zostavuje finančný rozpočet miestnych novín, vytvára technicko-personálne podmienky a organizuje vydávanie a distribúciu miestnych novín do domácností v mestskej časti Bratislava – Devínska Nová Ves
- (6) Vydavateľ zodpovedá za plnenie poslania miestnych novín a dodržiavanie rozpočtovej disciplíny

Článok 2 Orgány periodika

Orgánmi periodika sú:

- a) zodpovedný redaktor,
- b) redakčná rada.

Článok 3 Postavenie a úlohy zodpovedného redaktora

- (1) Zodpovedným redaktorom je osoba, ktorú výkonom funkcie poveruje starosta mestskej časti.
- (2) Zodpovedný redaktor okrem dodržiavania povinností podľa všeobecne záväzných právnych predpisov plní aj nasledovné úlohy:
 - a) zabezpečuje obsahovú náplň periodika,
 - b) zodpovedá za to, aby obsah príspevkov v periodiku nezasahoval do práv a oprávnených záujmov fyzických osôb a právnických osôb a všetky uverejnené príspevky boli v súlade s čl. 5 ods. 7 štatútu; má oprávnenie odmietnuť uverejnenie príspevku, ktorý je v rozpore s ustanoveniami predchádzajúcej časti vety alebo so zameraním periodika,
 - c) zabezpečuje príjem a evidenciu došlých príspevkov,
 - d) predkladá návrh obsahového zloženia príspevkov do periodika redakčnej rade - mailom v predstihu 48 hodín pred jeho zadaním do tlače
 - e) zodpovedá za včasné zaslanie každého vydania periodika do tlače v súlade s dátumom uzávierky príslušného vydania,
 - f) zabezpečuje včasné odovzdanie vytlačeného periodika na distribúciu,

- g) zabezpečuje príjem inzercie a je zodpovedný za jej uverejnenie,
- h) zúčastňuje sa na zasadnutí redakčnej rady a komunikuje s členmi redakčnej rady osobne, alebo prostriedkami elektronickej komunikácie.

(3) Zodpovedný redaktor nie je povinný pristúpiť na požiadavku dodatočnej korekcie rozhovoru s respondentom, prípadne neuverejnenia informácie získanej v súlade s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov zo strany respondenta, ktorý predtým s jej uverejnením súhlasil. V odôvodnených prípadoch môže ešte pred začiatkom rozhovoru akceptovať dohodu o jeho následnej autorizácii. Ak respondent požaduje autorizáciu, zodpovedný redaktor je povinný ho informovať, že v rámci nej je možné len spresnenie priamych citácií respondenta, nie zmena významu odpovedí alebo vyčiarknutie odpovedí, ktoré v pôvodnom rozhovore odzneli.

(4) Pri príprave každého vydania periodika sa zodpovedný redaktor riadi pravidlami v súlade s týmto štatútom, inak však postupuje samostatne a nepodlieha nijakým pokynom.

(5) Funkcia zodpovedného redaktora zaniká:

- a) odstúpením z funkcie zodpovedného redaktora,
- b) odvolaním z funkcie zodpovedného redaktora ku dňu doručenia odvolania zo strany starostu mestskej časti Bratislava-Devínska Nová Ves,
- c) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
- d) smrťou.

Článok 4

Postavenie a úlohy redakčnej rady

(1) Redakčná rada je zložená z dvoch členov z radov poslancov Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Devínska Nová Ves. Členovia redakčnej rady sú volení Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Devínska Nová Ves.

(2) Redakčná rada je poradným orgánom zodpovedného redaktora a plní nasledovné úlohy:

- a) zodpovedá za svoju činnosť miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti,
- b) v prípade požiadavky zodpovedného redaktora spolupracuje na tvorbe vydania periodika,
- c) ak to považuje za potrebné, vyhodnocuje úroveň vydaní periodika,
- d) navrhuje zmeny v náklade a rozsahu periodika,
- e) v prípade žiadosti zodpovedného redaktora sa vyjadruje k príspevku v zmysle postupu podľa čl. 5 ods. 8 štatútu,
- f) rozhoduje o výnimkách z uplatňovania cien podľa cenníka inzercie v zmysle postupu podľa čl. 6 ods. 6 štatútu.

(3) Na čele redakčnej rady stojí predseda, ktorého si členovia redakčnej rady volia spomedzi seba na prvom zasadnutí redakčnej rady.

(4) Predseda redakčnej rady zodpovedá za organizačno-technické zabezpečenie zasadnutí redakčnej rady, vyhotovuje zápisnice a stanoviská zo zasadnutí redakčnej rady a zápisnice zo zasadnutí redakčnej rady doručuje spolu s vlastnoručným podpisom do podateľne miestneho úradu mestskej časti, prípadne elektronicke na adresu: redakcia@mudnv.sk.

(5) Členovia redakčnej rady a zodpovedný redaktor komunikujú vzájomne prostriedkami elektronickej komunikácie.

(6) Členstvo v redakčnej rade zaniká:

- a) odstúpením z funkcie člena redakčnej rady,
- b) zánikom funkcie poslanca Miestneho zastupiteľstva,
- c) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
- d) odvolaním z funkcie člena redakčnej rady uznesením Miestneho zastupiteľstva,
- e) smrťou.

(7) V prípade zániku členstva v redakčnej rade z dôvodu podľa Článku 4 ods. 6 písm. b) funkcia člena redakčnej rady zaniká ku dňu najbližšieho zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Devínska Nová Ves.

Článok 5

Príspevky uverejňované v periodiku

(1) Príspevky uverejňované v periodiku sa delia na tri skupiny:

- a) príspevky zodpovedného redaktora a zamestnancov mestskej časti,
- b) príspevky volených predstaviteľov samosprávy,
- c) príspevky občanov a ostatné.

(2) Vydavateľ pre uverejňovanie príspevkov podľa ods. 1 písm. b), tohto článku zabezpečí v periodiku jasne vyhradený a označený priestor - názorová strana - s farebne odlišenou grafikou. Priestor označený podľa predchádzajúcej vety môže tvoriť najviac 1 stranu periodika. Rozsah príspevkov jednotlivcov podľa ods. 1 písm. b), c) tohto článku sa stanovuje na maximálne 1200 znakov vrátane medzier, nadpisov a podpisu autora príspevku.

(3) Podpis autora príspevku podľa ods. 1 písm. b) pozostáva z uvedenia mena, priezviska a funkcie voleného predstaviteľa samosprávy. Podpis autora príspevku podľa ods. 1 písm. c) pozostáva z uvedenia mena a priezviska fyzickej osoby.

(4) Zodpovedný redaktor príspevku podľa ods. 1 písm. b), c) nekráti. Príspevky prechádzajú jazykovou úpravou. Príspevky nad rámec rozsahu podľa ods. 3 tohto článku budú vrátené autorovi na prepracovanie. Príspevky, ktoré nebudú podpísané v súlade s ods. 4 tohto článku nebudú uverejnené.

(5) Príspevky podľa ods. 1 písm. b), c) sú podľa ods. 2 druhá veta tohto článku radené v poradí, v akom boli doručené pri súčasnom zabezpečení:

- a) pravidelného striedania príspevku podľa ods. 1 písm. b) a príspevku podľa ods. 1 písm. c) tohto článku za predpokladu splnenia podmienok podľa ods. 3 a 7 tohto článku a súčasne
- b) plurality autorstva príspevkov podľa ods. 1 písm. c) tak, aby príspevky od rovnakého autora boli uverejnené v primeranom nedominujúcom počte na základe posúdenia zodpovedného redaktora.

(6) Pre príspevky uvedené v ods. 1 tohto článku platí, že nesmú:

- a) byť difamujúcej (zneuctujúcej, znevažujúcej, dehonestujúcej, diskreditačnej povahy,
- b) vytvárať klamlivý dojem o akýchkoľvek udalostiach a skutočnostiach,

c) podnecovať k náboženskej, rasovej, etnickej a akejkoľvek inej neznášanlivosti.

(7) Zodpovedný redaktor sa môže v prípade spornosti príspevku obrátiť pomocou prostriedkov elektronickej komunikácie na členov redakčnej rady so žiadosťou o stanovisko. Odpoveď členov redakčnej rady musí byť zodpovednému redaktorovi doručená najneskôr do 48 hodín odo dňa odoslania žiadosti o stanovisko členovi redakčnej rady. Pokiaľ v tejto lehote neoznámí svoje stanovisko minimálne nadpolovičná väčšina členov redakčnej rady, berie sa do úvahy stanovisko predsedu redakčnej rady.

(8) Zodpovedný redaktor môže poskytnúť príspevok obsahujúci tvrdenie, ktoré sa dotýka cti, dôstojnosti alebo súkromia konkrétne určiteľnej fyzickej osoby, alebo mena, dobrej povesti konkrétne určiteľnej právnickej osoby (spolu fyzická osoba a právnická osoba ďalej len „dotknutá osoba“), tejto dotknutej osobe na vyjadrenie. Pokiaľ dotknutá osoba odmietne možnosť vyjadrenia, príspevok môže byť uverejnený v najbližšom vydaní periodika bez vyjadrenia. Pokiaľ dotknutá osoba možnosť vyjadrenia neodmietne, ale zároveň neposkytne do dátumu uzávierky vydania vyjadrenie k príspevku, príspevok môže byť uverejnený v najbližšom vydaní periodika bez vyjadrenia s redakčnou poznámkou, že dotknutá osoba do dátumu uzávierky vydania neposkytla vyjadrenie. Ustanovenia osobitných predpisov tým nie sú dotknuté.

(9) Zodpovedný redaktor môže obmedziť dĺžku vyjadrenia dotknutej osoby podľa ods. 9 iba na tvrdenie, ktorým sa pôvodné tvrdenie uvádza na pravú mieru, prípadne sa dopĺňa alebo spresňuje. Vyjadrenie musí byť primerané rozsahu napádaného vyjadrenia a v prípade, že je napadnutá len časť pôvodného tvrdenia, poskytnú sa priestor na vyjadrenie len k tejto časti. Z vyjadrenia musí byť zrejmé, kto je jeho autorom.

(10) Zodpovedný redaktor uverejní príspevok a vyjadrenie k nemu len jedenkrát, bez ďalších reakcií v iných vydaniach periodika.

Článok 6 **Finančné zabezpečenie periodika**

(1) Vydávanie periodika je financované z rozpočtu mestskej časti a sponzorských príspevkov.

(2) Periodikum je nepredajné a jeho tlačaná verzia sa do domácností distribuuje bezplatne.

(3) Honoráre za autorské príspevky do periodika sa neposkytujú.

(4) Žiadosť o uverejnenie inzercie v periodiku môže byť zadaná výlučne formou písomnej objednávky. Úhrada za inzerciu v periodiku je požadovaná formou faktúry s lehotou splatnosti najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia inzerentovi alebo v hotovosti prípadne bezhotovostne, ak to umožňujú technické podmienky - do pokladne mestskej časti.

(5) V prípade obsahu inzerátu, ktorý je v rozpore s dobrými mravmi, v prípade politickej reklamy alebo v prípade dodania podkladov nedostatočnej technickej kvality, si vydavateľ vyhradzuje právo inzerciu neprijat'

(6) Cena za inzerciu v periodiku je určená cenníkom, ktorý je súčasťou interného predpisu mestskej časti zverejneného na adrese webového sídla mestskej časti www.devinskanovaves.sk. V odôvodnených prípadoch, okrem prípadov uvedených v cenníku

- možno cenu za uverejnenie inzerátu znížiť alebo jej zaplataenie odpustiť. O znížení alebo odpustení ceny za inzerciu rozhoduje predseda redakčnej rady so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov redakčnej rady.

Článok 7 **Záverečné ustanovenia**

(1) Tento štatút bol schválený miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava – Devínska Nová Ves uznesením č. UMZ č. 42/9/2020 zo dňa 16.09.2020.