



Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves

Miestny úrad Novoveská 17/A, 843 10 Bratislava 49

Vec : Žiadosť o poskytnutie príspevku sociálnej pomoci

- jednorazová dávka v hmotnej núdzi
- jednorazová dávka pri náhlej mimoriadnej udalosti
- príspevok na stravovanie dieťaťa v školskej jedálni
- príspevok na stravovanie dôchodcu v spoločnom stravovaní

1. Žiadateľ

Meno a priezvisko žiadateľa/-ky :	
Dátum narodenia :	Rodné číslo :
Trvalé bydlisko :	
Prechodné bydlisko :	
Korešpondenčná adresa :	
Číslo OP :	Stav :
Telefón / kontakt :	e- mail :

Odôvodnenie žiadosti

Poznámka : hodiace sa označte **X**

2. Údaje o manželovi / manželke, druhovi, družke žiadateľa

Meno a priezvisko :	
Dátum narodenia :	Tel. / kontakt :
Adresa trvalého pobytu :	
Adresa prechodného pobytu :	

3. Deti žiadateľa

- a) Predložiť rodné listy detí a potvrdenie o návšteve školy / zariadenia
b) Uviesť údaje aj o deťoch, ktoré sú schopné samy sa živiť § 66 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov.

Meno a priezvisko :	Dátum narodenia :	Adresa trvalého bydliska :	Navštevuje ZŠ, MŠ, SŠ (uviesť ročník), VŠ, zamestnanie :

4. Osoby žijúce v spoločnej domácnosti so žiadateľom

Meno a priezvisko :	Vzťah k žiadateľovi :

5. Majetkové pomery žiadateľa

- nehnuteľnosť (dom, byt, chata):
- auto (uviesť rok výroby):
- garáž:
- hnutel'né veci vysokej hodnoty uviesť:
- iné (uviesť):

6. Náklady na bývanie

Predložiť zloženky na účel vyhotovenia fotokópií : nájomné, inkaso, energie a iné za posledný mesiac v €.

Nájomné	Inkaso	Elektrika	Iné výdavky	Spolu

Poznámka : v prípade bývania v podnájme predložiť zmluvu, príp. urobiť na oddelení sociálnych vecí čestné vyhlásenie o výške nájomného /úhrade za bývanie/

7. Údaje o príjmoch žiadateľa a spoločne posudzovaných členov domácnosti

/manžel, manželka, druh, družka.../

7.1. Čistý mesačný príjem žiadateľa

Predložiť potvrdenie zamestnávateľa za obdobie posledných 12 mesiacov, resp. za posledné odpracované obdobie o priemernom čistom mesačnom príjme žiadateľa + Dohody (príjem manžela/druha priložte v prílohe žiadosti)

7.2. Dávky v dôchodkovom zabezpečení

Predložiť dôchodkový výmer / Sociálna poisťovňa/

7.3. Príjem z brigádnickej činnosti

Predložiť zmluvu, resp. potvrdenie zamestnávateľa

7.4. Nemocenské dávky počas práceneschopnosti

Predložiť potvrdenie o práceneschopnosti / Sociálna poisťovňa/

7.5. Dávky počas materskej a rodičovskej dovolenky

Predložiť potvrdenie /rozhodnutie o poberaní materského, rodičovského príspevku/

7.6. Prídavky na deti

Predložiť doklad, prípadne potvrdenie o poberaní prídavkov na deti, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

7.7. Dávka v nezamestnanosti

Predložiť rozhodnutie o evidencii uchádzača o zamestnanie /Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny/ a o výške a dobe poskytovania dávky /Sociálna poisťovňa/, preukaz nezamestnaného, príp. potvrdenie o podanej žiadosti.

7.8. Dávky v hmotnej núdzi

Predložiť rozhodnutie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní pomoci v hmotnej núdzi : dávka v hmotnej núdzi, ochranný príspevok, aktivačný príspevok, príspevok na nezaopatrené dieťa, príspevok na bývanie, prípadne potvrdenie o podanej žiadosti

Žiadosť o dávku podaná dňa :	Poberateľ dávky od :
Číslo rozhodnutia o dávke :	
Výška sociálnej dávky :	Dávka bude/je vyplatená dňa :
Pečiatka :	V Bratislave dňa :
	Podpis :

7.9. Výživné na deti

Predložiť právoplatný rozsudok o zverení dieťaťa/detí do starostlivosti rodiča a o výške výživného zo strany povinného rodiča, príp. návrh podaný na súd

Meno a priezvisko dieťaťa	Výška výživného	Meno a priezvisko rodiča

7.10. Príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti

Predložiť k nahliadnutiu originál živnostenského listu a daňové priznanie za predchádzajúce zdaňovacie obdobie

7.11. Prepustenie zo zariadenia na výkon trestu

Predložiť potvrdenie o prepustení z výkonu väzby – z výkonu trestu odňatia slobody

7.12. Prepustenie zo zariadenia na výkon ochrannej výchovy po dosiahnutí plnoletosti

Predložiť potvrdenie o prepustení (doložiť príjem rodičov)

7.13. Príjem z prenájmu

Predložiť k nahliadnutiu originál zmluvy

8. Vyhlásenie žiadateľa:

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý (á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov. Súhlasím s vyžiadanim údajov potrebných pre rozhodnutie o sociálnej výpomoci od zamestnávateľa, úradu práce, soc. vecí a rodiny, daňového úradu, poisťovní iných štátnych orgánov, iných právnických osôb alebo fyzických osôb, ktoré vykonávajú sprostredkovanie zamestnania.

Ďalej súhlasím s vykonaním návštevy v mojej domácnosti za mojej prítomnosti a so zisťovaním a overovaním niektorých skutočností, ktoré sú potrebné pre priznanie finančnej pomoci u mojich najbližších príbuzných, príp. u susedov.

V Bratislave dňa.....

Podpis žiadateľa

Prílohy k žiadosti:

Potvrdenie od lekára o starostlivosti o dieťa (nie staršie ako 1 mesiac)

Potvrdenie o návšteve dieťaťa MŠ, ZŠ, SŠ (nie staršie ako 1 mesiac)

Áno / Nie (nehodiace sa preškrtnite): Žiadateľ súhlasí s poskytnutím a spracovaním osobných údajov v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. e) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), resp. § 13 ods. 1 písm. e) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Žiadosť je nutné vyplniť a doložiť potrebnými dokladmi. Údaje sú rozhodujúce pre posúdenie sociálnej situácie občanov. V prípade, ak občan žiadosť nedoloží potrebnými dokladmi, žiadosť sa zamietá.

V Bratislave dňa:

Podpis žiadateľa